

# Actualités jurisprudentielles et réglementaires en droit du travail

(1/1)

## INFORMATIONS

### DURÉE

Présentiel : 4 journées  
Distanciel : 8 demi-journées  
Soit 28h au total

### PRIX

2 000 € HT/personne pour les  
entreprises abonnées en droit social à  
KPMG Avocats  
2 500 € HT/personne pour les  
entreprises non abonnées

Prix TTC calculé en fonction du taux de  
TVA en vigueur à la date de réalisation de  
la formation.

### DATES ET LIEUX

[Consultez les sessions programmées](#)

### FORMATEUR

Murielle Vandeveldel ou Dominique  
Cervoni, KPMG Avocats

### NATURE DE L'ACTION

Cette action de formation entre dans le  
champ d'application de l'article L 6313-  
1 du Code du Travail

### SUIVI DE L'ACTION ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Ceux-ci sont effectués conformément à  
l'article L6353-1 du Code du Travail

### SANCTION DE LA FORMATION

Attestation de formation

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

[Contactez votre conseiller régional](#)

[www.formation.kpmg.fr](http://www.formation.kpmg.fr)

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro  
11920002792 auprès du préfet de la région Ile de France

KPMG Academy, association fondée par KPMG S.A.,  
membre français de l'organisation mondiale KPMG  
constituée de cabinets indépendants affiliés à KPMG  
International Limited, une société de droit anglais («private  
company limited by guarantee»).

Association régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret  
du 16 août 1901 enregistrée à la Préfecture des Hauts-de-  
Seine sous le n° W9 22 00 3006. Tous droits réservés. Le  
nom KPMG et le logo sont des marques utilisées sous  
licence par les cabinets indépendants membres de  
l'organisation mondiale KPMG.

Siège social : Tour Eqho – 2 avenue Gambetta - CS  
60055 – 92066 Paris La Défense Cedex  
N° Siret : 309 660 637 00039  
TVA Union Européenne : FR 223 096 60 637

## CONTENU

### PUBLIC CONCERNÉ

- DRH, RRH, collaborateurs de services RH, responsables juridiques, juristes, managers responsables d'équipes, dirigeants

### PRÉREQUIS

- Aucun

### OBJECTIFS

- Approfondir ses connaissances en droit social
- Connaître l'actualité jurisprudentielle et réglementaire en droit du travail pour structurer sa veille et sécuriser ses pratiques
- Partage d'expérience entre professionnels

### DEMARCHE PÉDAGOGIQUE, DOCUMENTATION REMISE ET ÉVALUATION

- Démarche méthodique et structurée pour faciliter l'apprentissage
- Cas pratique et mises en situation pour une application immédiate
- Personnalisation de la formation à travers une large place laissée aux échanges
- Support de formation transmis à chaque participant
- Questionnaire réalisé afin d'évaluer les compétences acquises
- Evaluation de la satisfaction et de l'engagement

### RECOMMANDATIONS (DISTANCIEL)

- Microsoft Teams
- Webcam et microphone fonctionnels
- Connexion internet à haut débit

## PROGRAMME

### 1ÈRE PARTIE : REVUE DE L'ACTUALITÉ

- Analyse de la veille réglementaire et mise en perspective de la jurisprudence en droit du travail

### 2ÈME PARTIE : THÈMES MAJEURS EN DROIT SOCIAL

#### TRIMESTRE 1

- Constat d'inaptitude : à quelles occasions ?
- Inaptitude professionnelle/non professionnelle : différence et enjeux ?
- Quid du classement du salarié en invalidité 2ème catégorie ?
- Procédure de recherche d'un reclassement : comment la sécuriser ?

#### TRIMESTRE 2

- Les faits religieux en entreprise : précautions et réactions
- Alcool et drogue : précautions et réactions

#### TRIMESTRE 3

- Vie personnelle / vie professionnelle : quel équilibre ?
- La preuve en matière prud'homale : quelle limite ?

#### TRIMESTRE 4

- Consultation obligatoire du CSE et négociation collective : avec qui, comment et quel contenu ?