

FEC Fichier des écritures comptables

(1/1)

CONTENU

INFORMATIONS

DURÉE

Présentiel : 1 demi-journée Soit 3h30h au total

PRIX

Présentiel : 590 € HT / personne

Prix TTC calculé en fonction du taux de TVA en vigueur à la date de réalisation de la formation.

DATES ET LIEUX

Consultez les sessions programmées en région

FORMATEUR

Expert KPMG

NATURE DE L'ACTION

Cette action de formation entre dans le champ d'application de l'article L 6313-1 du Code du Travail

SUIVI DE L'ACTION ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Ceux-ci sont effectués conformément à l'article L6353-1 du Code du Travail

SANCTION DE LA FORMATION

Attestation de formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Contactez votre conseiller régional

www.formation.kpmg.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11920002792 auprès du préfet de la région lle de France

KPMG Academy, association fondée par KPMG S.A., membre français de l'organisation mondiale KPMG constituée de cabinets indépendants affiliés à KPMG International Limited, une société de droit anglais («private company limited by guarantee»).

Association régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901 enregistrée à la Préfecture des Hauts-de-Seine sous le n° W9 22 00 3006. Tous droits réservés. Le nom KPMG et le logo sont des marques utilisées sous licence par les cabinets indépendants membres de l'organisation mondiale KPMG.

Siège social : Tour Eqho – 2 avenue Gambetta - CS 60055 – 92066 Paris La Défense Cedex N° Siret : 309 660 637 00039 TVA Union Européenne : FR 223 096 60 637

PUBLIC CONCERNÉ

 Responsables fiscaux, financiers, et comptables. Bonnes pratiques en matière de mise en place et de revue du FEC

PRÉREQUIS

Aucun

OBJECTIFS

- Approfondir ses connaissances techniques afin d'anticiper les problématiques d'extraction des données et de production du fichier avant que le FEC soit exigé
- Identifier les diverses problématiques liées à la cohérence et à la consistance des données comptables

DEMARCHE PÉDAGOGIQUE, DOCUMENTATION REMISE ET ÉVALUATION

- Démarche méthodique et structurée pour faciliter l'apprentissage
- · Cas pratique et mises en situation pour une application immédiate
- Personnalisation de la formation à travers une large place laissée aux échanges
- Support de formation transmis à chaque participant
- · Questionnaire réalisé afin d'évaluer les compétences acquises
- Evaluation de la satisfaction et de l'engagement

PROGRAMME

RAPPEL DE LA RÉGLEMENTATION APPLICABLE

- · Les textes
- Les précisions de l'Administration

FORMAT ET STRUCTURE DU FEC

- · Respect des obligations de format et de structure du fichier
- Les erreurs fréquentes
- Les tests à effectuer

SANCTIONS

- · Les sanctions classiques
- · Les autres sanctions

MENER UN PROJET FEC

- · Identification des problématiques à anticiper
- · Identification, localisation et extraction des données
- · La nécessité de tester les fichiers

UTILISATION DU FICHIER PAR LES INSPECTEURS

- · Retour d'expérience sur différents contrôles fiscaux
- · Les angles d'attaques utilisés par les inspecteurs

