

Contrôle fiscal : s'y préparer et savoir le gérer

(1/1)

INFORMATIONS

DURÉE

Présentiel : 1 journée
Distanciel : 2 demi-journées
Soit 7h au total

PRIX

Présentiel : 1 050 € HT / personne
Distanciel : 840 € HT / personne

Tarif TTC calculé en fonction du taux de TVA en vigueur à la date de réalisation de la formation.

DATES ET LIEUX

[Consultez les sessions programmées en région](#)

FORMATEUR

Expert KPMG

NATURE DE L'ACTION

Cette action de formation entre dans le champ d'application de l'article L 6313-1 du Code du Travail

SUIVI DE L'ACTION ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Ceux-ci sont effectués conformément à l'article L6353-1 du Code du Travail

SANCTION DE LA FORMATION

Attestation de formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

[Contactez votre conseiller régional](#)

www.formation.kpmg.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11920002792 auprès du préfet de la région Ile de France

KPMG Academy, association fondée par KPMG S.A., membre français de l'organisation mondiale KPMG constituée de cabinets indépendants affiliés à KPMG International Limited, une société de droit anglais («private company limited by guarantee»).

Association régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901 enregistrée à la Préfecture des Hauts-de-Seine sous le n° W9 22 00 3006. Tous droits réservés. Le nom KPMG et le logo sont des marques utilisées sous licence par les cabinets indépendants membres de l'organisation mondiale KPMG.

Siège social : Tour Egho – 2 avenue Gambetta - CS 60055 – 92066 Paris La Défense Cedex
N° Siret : 309 660 637 00039
TVA Union Européenne : FR 223 096 60 637

CONTENU

PUBLIC CONCERNÉ

- Dirigeants d'entreprises, Directeurs comptables et financiers,
- Collaborateurs des services juridiques fiscaux comptables et financiers.

PRÉREQUIS

- Aucun

OBJECTIFS

- Appréhender les spécificités du contrôle fiscal.
- Gérer le contrôle fiscal de sa société

DEMARCHE PÉDAGOGIQUE, DOCUMENTATION REMISE ET ÉVALUATION

- Démarche méthodique et structurée pour faciliter l'apprentissage
- Cas pratique et mises en situation pour une application immédiate
- Personnalisation de la formation à travers une large place laissée aux échanges
- Support de formation transmis à chaque participant
- Questionnaire réalisé afin d'évaluer les compétences acquises
- Evaluation de la satisfaction et de l'engagement

RECOMMANDATIONS (DISTANCIEL)

- Microsoft Teams
- Webcam et microphone fonctionnels
- Connexion internet à haut débit

PROGRAMME

GENERALITES SUR LE CONTRÔLE FISCAL

- Les chiffres du contrôle fiscal,
- L'organisation du contrôle fiscal
- La relation de confiance

PRINCIPALES REGLES APPLICABLES EN MATIERE DE CONTRÔLE FISCAL POUR LES ENTREPRISES

- Les principaux types de procédures de vérification et d'examen
- La vérification de comptabilité
- Les pouvoirs de l'administration
- Le déroulement du contrôle sur place
- La procédure de rectification contradictoire
- La procédure d'imposition d'office

LE CONTENTIEUX FISCAL

- Les principes généraux du contrôle fiscal
- La charge de la preuve en matière contentieuse
- Le contentieux d'assiette
- Le contentieux du recouvrement

SE PRÉPARER AU CONTRÔLE FISCAL

- La préparation au contrôle fiscal
- Le fichier des écritures comptables
- La documentation de la piste d'audit fiable
- La documentation des prix de transfert
- Assurer le déroulement du contrôle